



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ Д. ТАЛЕВ“ - С. ХВОСТЯНЕ
общ. Гърмен, обл. Благоевград
email : ou.dtalev@abv.bg tel. 0876055378

ЗАПОВЕД

№ РД-08-126/05.03.2019 г.

На основание чл.259 ал.1,чл.258 от ЗПУО,чл.44,ал.1 от Наредба № 10/1.09.2016г. за организация на дейностите в училищното образование, и във връзка с решение на ПС от 23.01.2018 г. за условия и ред за приемане на ученици в първи клас и решение на ОС /протокол №2 от 28.02.2019 г./.

НАРЕЖДАМ:

Да бъде извършен прием на ученици в I-ви клас и подготвителна група за учебната 2019 /2020г.

НАЗНАЧАВАМ:

Комисия за прием на документи и класиране на учениците.

Председател: Димитрия Параскова

Членове: 1. Гюлезар Камберчева
2. Мелиха Дренк
3. Биляна Парапанова
4. Гюлбие Камбурова
5. Феруша Пачеджиева

ОПРЕДЕЛЯМ:

1. График на дейностите по прием на ученици в първи клас, както следва:

- подаване на заявление за записване - от 31.05.2019 г. до 26.06.2019 г.
- класиране по приетите критерии - от 31.05.2019 г. до 26.06.2019 г.
- записване на децата - до 26.06.2019 г.

2. Необходими документи:

- заявление от родител /училищна бланка/;
- копие на акт за раждане на детето;
- удостоверение за завършена подготвителна група/ клас/;
- декларация от родител в случаите, когато детето не е посещавало ПГ или клас.
- декларация за съгласие от родителите за целодневна организация на учеб. ден.

3. Място на работа на комисията - учителската стая.

УТВЪРЖДАВАМ:

1. Критерии за подбор.

Не се прилагат критерии за прием в първи клас, когато броя на желаещите не надвишава обявените места.

2.Приетите ученици се записват в училището със следните документи.

- заявление за записване до директора;
- оригинал на удостоверение за завършена подготвителна група/клас/.
- декларация за съгласие от родителите за целодневна организация на учеб. ден.

Н А Р Е Ж Д А М:

Назначената с тази заповед комисия :

- 1.Приема документите,проверява наличието и редовността им,сравнява оригиналите с копията и връща оригиналите.
- 2.Завежда с вх.№ в дневника за входяща кореспонденция на училището подадените документи.
- 3.Извършва класирането съгласно посочените критерии.
- 4.Изготвя протокол на класиралите се ученици и го предава на директора за утвърждаване.




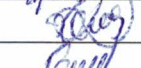

Настоящата заповед да се сведе до знанието на комисията за сведение и изпълнение.

Същата да бъде изложена на видно място в училище за информация на всички желаещи.

Директор: 
Джевдет Дренк/



Запознати:

№ по ред	Име, фамилия	Заемана длъжност	Подпис
1.	Феруша Пачеджиева	учител в подгот. група	
2.	Мелиха Дренк	ст. учител в подгот. група	
3.	Гюлезар Камберчева	ст.учител в начален етап	
4.	Димитрия Параскова	ст. уч-л в начален етап	
5.	Биляна Парапанова	ст. уч-л в начален етап, ЦОУД	
6.	Гюлбие Камбурова	уч-л в начален етап, ЦОУД	