



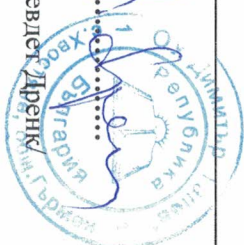
ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР ТАЛЕВ“ - С. ХВОСТЯНЕ

общ. Гърмен, обл. Благоевград

2942 с. Хвостяне email : ou.dalev@abv.bg тел.0897203906

УТВЪРЖДАВАМ:.....

Директор: / Джемал Дренк



СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

на

ОУ“ Димитър Талев“ - с. Хвостяне, общ. Гърмен
за периода 2020 – 2024 година

и план за действие и финансиране

Стратегията е разработена в съответствие с изискванията на чл.263, ал.1, т.1 от ЗПУО.

Актуализирана на заседание на Педагогическия съвет с Решение №2 от Протокол №12/05.09.2022 г./,

съгласувана с Обществения съвет решение №1 от Протокол №7/07.09.2022 г.

и е утвърдена със Заповед на директора № РД-08-269/08.09.2022 г.

Съдържание:

I. Въведение.

II. Анализ на състоянието на училището и на външната среда.

III. Основни цели, задачи, дейности и приоритети.

1. Мисия на училището

2. Визия на училището

3. Основни цели

4. Приоритети в дейността на училището

IV. План за действие и финансиране на дейностите по реализиране на приоритетите.

V. Индикатори за реализиране на Стратегията.

VI. Контроли и срокове.

VII. Заключение.

I. ВЪВЕДЕНИЕ:

Настоящата Стратегия за развитие е съобразена с:

Националната програма за развитие на училищното образование и предучилищното възпитание и подготовка;

Закон за предучилищно и училищно образование;

Национална програма за интеграция на деца със специални образователни потребности.

Стратегията за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства 2015-2020 г.;

Конвенцията на ООН за правата на детето;

Стратегията на Европейския съюз за растеж „Европа 2020“

Националната програма за учене през целия живот за периода 2014 – 2020 г.

Стратегия за намаляване на дела на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020)

Стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021- 2030 г.)

Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)

Рамковата програма за равнопоставено интегриране на ромите в българското общество;

Национална програма за насърчване и повишаване на грамотността (2014-2020)

Национална квалификационна рамка за развитие на педагогическите специалисти и програма „Учене през целия живот“.

Световната програма на ЮНЕСКО и ООН "Образование за всички";

Закона за закрила на детето;

Национална стратегия за ефективно прилагане на ИКТ в българските училища(2014-2020).;

Плана за развитие на Община Гърмен.

Други нормативни документи, национални и международни, засягащи развитието на образованието

II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО И НА ВЪНШНАТА СРЕДА:

Динамичното развитие на всички области в живота на нашата страна не отричава и образованието. Пред него се откриват нови възможности. Последните промени в нормативните актове подкрепят това. Българското училище постепенно се променя. Държавните образователни стандарти определят нивото на обучаемост, поставят амбиции и пред учители и пред ученици. Стремекът на цялото българско общество към интегриране с европейските структури след приемането на България в Европейския съюз минава през семейството и училището, а може би започва именно със тях. Трябва да се повиши осезателно грамотността на българските граждани и в пряк и в преносен смисъл, а това е свързано не само с образоваността му, но и с неговата култура. Затова и като че ли учебните предмети точно и закономерно са обединени в „Културно-образователни области“, което всъщност изисква едно комплексно обучение, необходимо на всеки ученик, за да се изгради като достойна личност, неделима част от постепенно изграждащото се гражданско общество.

Само тогава ще можем да станем неделима част от Европа, да спечелим доверието и уважението на европейските народи, а с това и да излезем от икономическите затруднения, които измъчват почти всяко българско семейство днес. Затова е нужно и училището, всички учители и ученици да полагат постоянни усилия и упоритост заедно с другите сфери на обществения живот, за да може българското дете да се образова и получи своята достойна реализация в живота.

Основно училище „Димитър Талев“, с. Хвостяне е разположено на 13 км източно от гр. Гоце Делчев. В него се учат ученици от 5 до 14 години, от III и от първи до седми клас – деца от турски и ромски произход. Броят на учениците в дневна форма през 2020/2021 учебна година е 74 (най-малък брой ученици през последните години), разпределени в 6 паралелки, самостоятелни класове от I до VII клас и една III. В училището е създадена добра система на организация на всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

Учебните занятия се провеждат сутрин, а самоподготовката на учениците е организирана в две полунтернатни групи (1-4; и 5-7. кл.) и се осъществява в следобедните часове.

Прием в училището: – В училището се приемат всички желаещи ученици, подлежащи на задължително обучение, които живеят в с. Хвостяне.

Анализирайки тази и предходните три учебни години отчитаме, че приемът на първокласници е според очакванията. Като броят на новоприетите ученици в началото на всяка от последните 10 учебни години намалява.

През изминалите 10 поредни учебни години броят на самостоятелните паралелки се задържа на 6, като всички са маломерни и една III. В ОУ „Димитър Талев“, с. Хвостяне се обучават 2 ученици със специални образователни потребности.

SWOT - анализ (силни, слаби страни, възможности, заплахи) е да се определи състоянието на училището като система.

А. УЧЕНИЦИ:

УЧЕНИЦИ:

Силни страни :	Слаби страни :
• Осигурен достъп до образование на всички ученици, подлежащи на задължително обучение; • Обхват на всички записани ученици, които подлежат на задължително обучение; • Няколко поредни учебни години запазване броя на паралелките постоянен. • Съхраняване и развиване традициите на училището; • Издигане авторитета на учебното заведение чрез професионална работа на целия педагогически колектив; • Записване на всички подлежащи ученици на задължително обучение – устойчива тенденция; • Повишаване се процент постъпващи ученици, които са посещавали ЦДП и подготвителна група. • Почти всички ученици, постъпили в училище, завършват основно образование. • Намалява броя на първокласниците, които не разбират български език.	• Подлежащите на задължително обучение деца постъпват в I клас , но част от тях не са посещавали детска градина и не влизат в достатъчна степен български език; • Слаба или липсваща мотивация за учене; • Висок процент невладеещи добре български език. • Расте броя на заминуващи родители с учениците в чужбина; • Увеличава се броя на паралелките с ниска пълнота.

Б. КАДРОВИ РЕСУРСИ: /Педагогически и непедагогически персонал/

Учебна година	Педагогически персонал	Непедагогически персонал	ПКС
2021/22	13	2	10
2020/21	13	2	9
2019/20	12	2	7
2018/19	13	2	6
2017/18	13	2	4

Средна възраст на педагогическия персонал – 49 години. Средна продължителност на стажа по специалността – 26 години .
От педагогическия персонал 13 души са с висше образование. Непедагогическият персонал включва: чистач/хигиенист – 2 - ма.

КАДРОВИ РЕСУРСИ:

Силни страни:	Слаби страни:
• Квалифициран персонал; • Утвърден училищен план за квалификация на педагогическите кадри и участие в квалификационни форми с присъждане на кредити; • Увеличаваш се дял на младите учители; • Наличие на медицински специалист в училището; • Обучения на всички преподаватели за успешно справяне с обучителните проблеми на децата – билгниви и деца от етнически малцинства. • Създадени и поддържани сайт и фейсбук на училището.	• Недостиг на финансови средства за осигуряване на участие във всички квалификационни форми и дейности; • Липса на плат за физическа охрана в училището; • Необходимост от повишаване на уменията на педагогическите специалисти за спокойна работа с новите ИКТ придобивки в училището. • Малък процент млади учители.

В. ОБРАЗОВАТЕЛНО – ВЪЗПИТАТЕЛЕН ПРОЦЕС

ОБРАЗОВАТЕЛНО – ВЪЗПИТАТЕЛЕН ПРОЦЕС

Силни страни:	Слаби страни:
• едномесечно обучение; • целодневна организация на учебния ден. • добър среден годишен успех на училището; • екипна работа между учителите и други педагогически специалисти; • задържане или слабо, но нетрайно повишаване на резултатите на учениците от НВО и средния успех на училището; • консултации по учебни предмети; • обучение по ЧЕ (английски език) в прогимназиялния етап в избираеми учебни часове; • кариерно ориентиране на ученици; • дейности по превенция за насилието и преодоляване на проблемното поведение; • логопедична работа със специалист отвън; • работа с деца със СОП;	• понижаваща се мотивация у учениците за активно участие в УВП; • родителска незаинтересованост към проблемите на собствените си деца и на училището като цяло. Много родители разчитат единствено на училището като фактор отговорен за възпитанието и образованието на децата им . • недостатъчни като брой и разнообразие форми за организиране свободното време на учениците; • ниски резултати на НВО в IV, VII клас;

Г. УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКА И МАТЕРИАЛНА БАЗА

Основно училище ОУ „Димитър Талев“, с. Хвостяне се помещава в двуетажна учебна сграда.

Основно училище „Димитър Талев“, с. Хвостяне разполага с 8 класни стаи, компютърен кабинет, учителска стая, дирекция, стая за помощния персонал, стая за обучение на децата със СОП, мед. кабинет, закрит физкултурен салон и спортна площадка за мини футбол с изкуствена трева и осветление.

В училището има изградено парна инсталация и използва за отопление твърдо гориво.

УЧЕБНО - ТЕХНИЧЕСКА И МАТЕРИАЛНА БАЗА

Силни страни:	Слаби страни:
- Оборудван компютърен кабинет с 10 терминални станции, сървър, скенер, принтер, мултимедия. - Училището разполага с 1 интерактивен дисплей, мултимедия проектор. - На разположение на учителите за осъществяване на дейността си и подготовка на занятията са принтери и лаптопи, касетофони, телевизор. - Използва се изцяло електронен дневник. - Осигуреност със задължителна документация; - Осигурено е видеонаблюдение с 8 камери - по проект № BG05M2OP001-5.001-0001 „Равен достъп до учебно образование в условията на кризи“ – 4 лаптопа и 2 таблета за ученици, 5 лаптопа за учители.	- Липсват специализирани кабинети и хранилища по предмети; - Липсва функционираща библиотека; - Учебно-техническите средства, нагледните и помощни материали, софтуерните продукти, с които разполага училището са недостатъчни. - Недостатъчен е брой на камерите за видеонаблюдение. - Необходимост от агрегат за осигуряване на алтернативно електричество. - Училищния двор не може да се ползва пълноценно-нуждае се от бетониране, оформяне и облагородяване от южната страна; - Липса на условия за обучение на ученици с увреждания (подстъпи, рампа, асансьор, специални тоалетни).

ВЪЗМОЖНОСТИ	ОПАСНОСТИ И РИСКОВЕ
• Повишаване на броя приети ученици в първи клас. • Прием на деца в подготвителна група. • Анализ на демографската перспектива на общината и региона във връзка с успешното реализиране на приема при условията на ЗПУО. • Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище. • Превенция на агресията и противобообществените прояви. • Повишаване на квалификацията, обмяна на добри педагогически практики и внедряване на иновации на базата на ИКТ.	• Демографски срив в региона, обезлюдяване, ръст на миграцията, ниска степен на раждаемост и в резултат намаляване броя на учениците, което ще се отрази на приема в първи клас и след основно образование. • Наличие на безработица и икономическа несигурност, което затруднява образователния процес. • Отрицателно влияние на обкръжаващата среда върху образователния процес. • Намаляване на мотивацията за учене у учениците. • Негативно отношение към образованието. • Текучество на педагогическите специалисти.

Изводи: Анализът показва, че сравнението „силни страни – възможности“, силните има по-голяма тежест, което определя стратегия за развитие, насочена към затвърдяване и развитие на постигнатите позиции и разкриване на нови перспективи.

PEST – анализ /анализ на тенденциите на външната среда/

Д. ВЪНШНИ ФАКТОРИ

Безспорно е негативното влияние на множество фактори от социалната среда върху всички участници в училищната общност. Само констатирането на духовен хаос , нарушена йерархия, на ценностната система у водещи до лоша дисциплина у неприемливо поведение, липса на позитивни мотиви и нагласи не е достатъчно. Училището ни трябва да потърси начини да преодолее nihilизма и да реагира, адаптирайки се към променящи се реалности и тенденции – безпричинни отсъствия, завишаване на неграмотността и агресията.

Сериозно предизвикателство пред учителите е и работата с деца със СОП и такива с проблеми с комуникацията и поведението.

Семейната среда е важен фактор, който влияе непрекъснато и въздейства най-силно върху подрастващите.

Родителите, които са отговорни и ангажирани с проблемите на своите деца, не винаги поддържат мотивация за учене, не винаги възпитават у тях толерантност и коректност във взаимоотношенията им в училище.

Опитът показва, че когато има проблеми във възпитанието на ученика и във взаимоотношенията му в училище, най-често причините за тези проблеми се коренят в семейната среда на детето.

Непрекъснато се увеличава броят на децата, които живеят /по една или друга причина /с един родител или без родители /при родители/, както и на децата от социално слаби семейства /безработни родители/.

От друга страна съществуват родители, за които грижите се изчерпват с осигуряване на финансови средства и задоволяване всички капризи на детето им.

Анализ на тенденциите на външната среда

политическа	Последствия
ЗПУО – образованието е национален приоритет. Разминаване между обществените потребности и продукта на образованието.	Качествена промяна във философията на образователната система. Гъвкавост и свобода на учебните планове и програми. Ново отношение към ученика и учители и неговата квалификация и кариерно израстване, Оптимизирана система на оценяване, форми за цялостна и индивидуализирана подкрепа на учениците.

Икономическа	Нестабилна/неработеща икономика. Социални неравенства – ниски доходи на семействата, безработни родители. Съществен ръст на заплатите на педагогическите специалисти през последните години	Последиствия Свиване на разходната част от бюджета на училището. Ученици напускат училището- семействата заминават за чужбина. Недостатъчна материална осигуреност на ученика. Не се повишава достатъчно мотивацията на учителите за отговорно и съзнателно отношение към професионалните им задължения.
социална	Влошаване на демографските показатели. Ниска заинтересованост на родителите. Отрицателно влияние на средата върху възпитанието на учениците и мотивите за учене.	Последиствия Намаляване броя на учениците. Нарастване на социалните различия между учениците. Влошени показатели на възпитателната дейност в училище. Ниска мотивация за учене. Негативно отношение към училището.
технологична	Подобряване на технологичното обезпечаване на образованието: ИКТ, интернет, електронни ресурси. Промяна във визията и съдържанието на педагогическите технологии.	Последиствия Сравнително добра материална база, съдържаща условия за повишаване на качеството ефективността на образователния процес.

Изводи: В близките няколко години и социална ситуация и тенденции са трудно предвидими, поради което трябва да се обединим усилията си в намиране на гъвкави подходи и оперативни решения за преодоляване на негативните влияния.
Може обаче да приемем на базата на сегашното им състояние, че те ще запазят негативното си въздействие върху образователната система.

III. ОСНОВНИ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ДЕЙНОСТИ И ПРИОРИТЕТИ.

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО.

Основно училище „Димитър Талев“ осигурява на качествено образование ориентирано към динамично променящият се свят, което съчетава толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозна идентичност на всеки гражданин. Възпитанието и обучението са насочени към индивидуалните способности на учениците за овладяване на българския език и предоставяне на пълноценни знания, умения и компетентности.

Изграждане на личности със стабилна ценностна ориентация, с ясна представа за изконните човешки добродетели, съхраняващи най-доброто от българския национален характер. Солидна основа по всички учебни дисциплини, необходима за успешната им адаптация към изискванията на следващите образователни степени, креативни в променящите се социални условия, с дълбока вътрешна мотивация, самоуважение и стремеж към себепознаване и самоусъвършенстване.

Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби. Училищният екип работи за формиране на свободни и морални личности, способни да живеят и работят заедно, да общуват помежду си и поемат отговорности:

- за развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби;
- за усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности;
- прилагане на иновационни подходи, които подпомагат развитието на всички ученици и допринасят за изграждането на мислещи, можещи и инициативни личности, способни да се справят с промените и несигурността в съвременния свят.

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО.

ОУ „Димитър Талев“, с. Хвостяне да бъде привлекателно учебно заведение, осигуряващо достъп до образование на всички ученици, подлежащи на задължително обучение, и предлагашо условия за интегриране на деца със специални образователни потребности; училище, в което чрез модерно качествено обучение и възпитание се изграждат личности с активна гражданска позиция, с трайни знания и умения - гаранции за успешната реализация на обучаваните; да установи съответствие между организационните възможности и ограничените на социалната среда за изграждане на езикова култура у учениците.

Ще продължим да участваме в проекти от ЕС, целищи интегрирането и социализацията на учениците от малцинствата и техните семейства към достиженията на българската и световна култура. Чрез тях ще се даде възможност на тези ученици по-бързо и лесно да се

приобщат към тези ценности на съвременната цивилизация, като се провеждат разнообразни училищни и извънучилищни мероприятия, като чествания на празници, спортни състезания, културни мероприятия, екскурзии и др.

Ще продължим да осъществяваме целодневна организация на учебния процес с цел превенция срещу отпадането на ученици от училище, за осъществяване на помощ при самоподготовка, удовлетворяване на интереси и потребности и развиване на таланти.

Ще продължим да възпитаваме учениците в дух на родолюбие и уважение между различните религиозни общности.

Ще продължим да изграждаме навици за здравословен начин на живот, чрез участие в проектите „Училищен плод“, „Училищно мляко“.

3. ОСНОВНИ ЦЕЛИ.

Основни цели:	Очаквани резултати:
➤ Да се осигури достъп до образование на всички ученици, подлежащи на задължително обучение. ➤ Да се интегрират децата със специални образователни потребности. ➤ Да се интегрират децата с различен етнически произход. ➤ Ученика да се постави в отговорна и активна позиция при овладяване на знанията и формиране на компетенции. ➤ Да се провежда качествен и ефективен учебно-възпитателен процес, отговарящ на изискванията на бързо развиващо се съвременно общество. ➤ Да се формират граждански ангажирани личности, уважаващи правата и свободите на другите. ➤ Да се развиват възможностите за работа с изоставащи ученици и да се потърсят начини за развитие уменията и интересите на даровитите деца. ➤ Да се поддържа благоприятната среда и да се осъществяват безопасните условия за възпитание, обучение и труд в учебното заведение.	➤ Да бъдат обхванати всички ученици, които не са навършили 16 г ➤ Да бъдат създадени условия за пребиваване в училище и качествено обучение на децата със специални образователни потребности. ➤ Приобщаване на учениците от малцинствата към общата социална среда и възпитаване на толерантни взаимоотношения в училище. ➤ Повишаване резултатите от обучението на учениците. ➤ Да се подобри качеството на взаимоотношенията учител-ученик и ученик-учител. ➤ Да се повиши културата на поведение. ➤ Да се намалят проявите на агресия в училище и противобожествените прояви. ➤ Да се осмисли свободното време на учениците, да се провокира интереса им, да се увеличи участието им в инициативи, полезни за тяхното развитие и обучение. ➤ Да се осигури оптимален пропускателен режим и организация на дейностите в училище, отговарящи на очакванията на родителите и гарантираща спокойствие, сигурност.

➤ **Дейности за постигане на целите:**

А. Административно-управленска дейност.

- Директорът да анализира и усъвършенства собствената си дейност, своите умения за пренасяне на знанията и уменията в качествено нови ситуации. Използване на различни източници, форми и методи за работа с информация.
- Умение да разпределя правилно задачите между членовете на колектива.
- Своевременно приема необходимите решения, притежава педагогически такт, гъвкав стил на ръководство и личностен подход.
- Подбиране правоспособни високо квалифицирани преподаватели.

Б. Образователно-възпитателна дейност:

Ученици:

- Отделянето на главното, същественото в получаваната информация по всички дисциплини.
- Самостоятелно използване на учебни и справочни пособия, допълнителни източници и социалния опит.
- Формиране на целите за самостоятелна работа.
- Определяне на пътищата, формите, методите и инструментариума за самообразование и саморазвитие.
- Умение да формулират устно и писмено правилно въпросите и отговорите, да умеят да се обръща за консултации към учителите и съучениците на книжовен български език.

Учители:

- Да осъществяват обучение и възпитание на децата и учениците в съответствие с държавните образователни стандарти.
- Да опазват живота и здравето на децата по време на образователния процес и на други дейности, организирани от институцията.
- Системно попълване на знанията по пътя на самообразованието.
- Умение за анализиране на педагогическите ситуации и откриване на причинно-следствените връзки за тяхното пораждаване.
- Да предизвиква у учениците желание и стремеж за правилно изразяване на книжовен български език.
- Да си служи с подходящи речник, език, тон и техника за комуникации, в зависимост от възрастовите особености на учениците.
- Да използва разнообразни методи за преподаване и получаване на обратна информация.
- Да организира индивидуалната и самостоятелна дейност при изграждане на езикова култура у всички ученици.
- Да организира целесъобразно колективната дейност и взаимопомощ на учениците, да ги обучава на самооценка.
- Да прилага индивидуален и диференциран подход, педагогически такт, колегиялност и зачитане правата на детето.

В. Квалификационна дейност:

- Учителите да поддържат и повишават квалификацията си съобразно политиките за организационно развитие на училището и специфичните потребности на децата и учениците, с които работят с цел подобряване качеството на образованието им.
- Информиране на учителите относно възможностите за повишаване квалификацията им.
- Осигуряване на финансови средства за квалификация на национално, регионално и общинско ниво.
- Участие в различни квалификационни форми.
- Планирането, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти се осъществяват на национално, регионално, общинско и училищно ниво.
- Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си с цел подобряване качеството на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовката на децата.
- Повишаването на квалификацията се осъществява по програми и форми по избор на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист.

Г. Социално-битова и финансова дейност:

- Подобряване и разнообразяване на работата с родителите.
- Изготвяне на примерен списък на темите за работа с родителите.
- Да се работи системно на всички нива за повишаване на педагогическата култура на родителите.
- Осигуряване на финансови средства за пътуващите учители.
- Актуализиране и активиране работата на Обществения съвет.
- Обновяване и оформяне на площадките в училищния двор.

4. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО.

1. Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и възпитание.

- 1) Планиране, организация и контрол на дейността на училището.
- 2) Издигане на равнището на подготовка по български език - акцент върху грамотността.
- 3) Осъществяване на процес на образование и възпитание.
- 4) Утвърждаване на учебни планове в разделите РП-ИУЧ, съобразени с интересите и нуждите на учениците.

2. Осигуряване на стабилност, ред и защита на учениците в училището.

- 1) Реализиране на планове за закрила здравето и безопасността на децата и учениците.
- 2) Провеждане на дългосрочни действия, касаещи здравето, образованието, физическата култура, гражданските права на учениците, отнасящи се до непосредствената сигурност и безопасност в училището.
- 3) Реализиране на конкретни мерки, основаващи се на принципите на превантивен контрол и дейности за ограничаване и преодоляване на опасностите.
- 4) Създаване на устойчиви механизми и инструменти за гарантиране на сигурността и здравето на децата и учениците.

3. Превенция на ранното напускане на училище. Интеграция на учениците от малцинствени групи.

- 1) Изпълнение на дейностите по Програмата за превенция на ранното напускане на училище
- 2) Идентифициране на рисковите фактори за преждевременно напускане на училище
- 3) Защита, уважение и утвърждаване на личното достойнство на учениците
- 4) Изграждане на умения за социализация и интеграция.

4. Усъвършенстване системата за квалификация, преквалификация и обучение.

- 1) Повишаване на квалификация на педагогическия персонал
- 2) Стимулиране мотивацията на учителите за повишаване на квалификацията им и успешно прилагане на ДООС.
- 3) Квалификации на учителите за работа с родителите на ученици в риск от отпадане.
- 4) Повишаване на изискванията към работата на учителите за прилагане на ИКТ в процеса на обучение.

5. Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с обществеността и органите на управление.

- 1) Осъществяване процеса на подготовка, обучение и възпитание на учениците във взаимодействието и сътрудничество с родителите им. и развиване на конструктивна комуникация във взаимоотношенията в съответствие с ЗПУО.
- 2) Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование.
- 3) Изграждане на система от взаимовръзки и обратна информация за проблема с безпричинните отсъствия и успеваемостта на учениците.
- 4) Активно участие на родителската общност в решаване на училищните проблеми и функциониране на Обществен съвет като орган за подпомагане на развитието на училището и за граждански контрол на управлението му.

6. Развитие и подобрения във външната и вътрешна среда на училището. Ефективно внедряване на ИКТ.

- 1) Създаване на условия за активна образователно - възпитателна дейност с учениците.
- 2) Повишаване на привлекателността на учебния процес и привличане на млади учители.
- 3) Продължаване модернизирани и развитие на материално-техническата база на училището в сферата на дигитализацията.
- 4) Естетизация на околната среда.
- 5) Продължаване внедряване в образователния процес на новите информационни и комуникационни технологии за повишаване ефективността на образователно-възпитателния процес.

IV. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПРИОРИТЕТИТЕ

Приоритети /цели/	Дейности	Отговорник	Срок за изпълнение	Източник на финансиране
1. Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и възпитание	1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището.	Директор; Педагогически специалисти	Ежегодно, до 15 септември	Училищен бюджет
	2. Издигане на равнището на подготовката по български език - акцент върху грамотността			
3. Осъществяване на процес на образование и възпитание.	1. Сформирване на педагогически екип от мотивирани и квалифицирани преподаватели, обединени от общата цел за издигане авторитета на училището.			
4. Утвърждаване на учебни планове в разделите РП-ИУЧ, съобразени с интересите и нуждите на учениците.	2. Издигане качеството на обучение по всеки учебен предмет и съществено повишаване нивото на познавателните умения, адаптирани към различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание и овладяване на компетентности.			
	3. Издигане равнището на родноезиковата подготовка с акцент върху функционалната грамотност.			
	4. Създаване на условия за изяви на учениците и конкретизиране на работата с ученици със специфични образователни потребности, ученици, срещали затруднения в усвояването на учебния материал.			
	5. Осъществяване на допълнителна работа с учениците.			
	6. Привличане и задържане на децата в училище чрез осигуряване на целодневно обучение за всички ученици и професионално обучение в първи гимназиален етап..			
	7. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: - планове, правилници, училищни учебни планове; - годишна програма за ЦОУД; - мерки за подобряване на учебните резултати, програма за превенция на отпадането;			

	8.Изграждане на постоянни училищни комисии за планиране и организации на основните направления в дейността на училището. 9.Поддържане на оптимален състав на педагогическия персонал за пълноценното осъществяване на дейността на училището. 9.Разработване на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите и служителите в училището, обвързана с резултатите и постиженията. 10.Оптимизиране на училищните учебни планове – разширяване кръга на учебните предмети, изучавани в избираемите учебни часове. 11.Осъществяване на ефективен контрол на директора съобразно целите на стратегията и на дейностите в процеса на училищното образование и своевременно предприемане на действия за тяхното подобряване. 12.Изграждане на училищна система за качество: -Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство. -Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО.			
2. Осигуряване на стабилност, ред и защита на учениците в училището.				

1. Реализиране на планове за закрила здравето и безопасността на децата и учениците. 2. Провеждане на дългосрочни действия, касаещи здравето, образованието, физическата култура, гражданските права и творческите дейности на подрастващите, отнасящи се до непосредствената сигурност и безопасност в училището. 3. Реализиране на конкретни мерки, основаващи се на принципите на превантивен контрол и дейности за ограничаване и преодоляване на опасностите.	1. Ежегодно актуализиране на Правилника за осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд, който да е задължителен за всички ученици, учители и педагогически персонал. 2. Стриктно спазване системата на дежурство в училище и дежурство при извозване. 3. Подготовката на училищните нормативни актове да е съобразена с целта - постигане на яснота и стабилност на училищната организация. 3. Засилен контрол по изпълнение дейностите, свързани с осигуряване безопасни условия на обучение, дейността на комисията по безопасност на движението, противопожарна охрана, гражданска защита и провеждане часа на класа. 4. Възпитаване на умения и поведение при кризи и екстремни ситуации. Периодично, два пъти годишно, провеждане на практическо обучение – проиграване на основни бедствени ситуации (земетресение, наводнение, пожар, производствена авария, терористичен акт). 5. Поддържане на системите за видеонаблюдение и охрана на училището и подобряване на безопасността на материалната база. Рационализиране на пропускателния режим в училището. 6. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия. 7. Превенция на тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред учениците. 8. Превенция на насилието и агресията сред учениците. 9. Възпитаване на устойчиви навици и умения за здравословно хранене. Прилагане на европейска схема и национално участие за предоставяне на плодове и зеленчуци.	Директор; Педагогически специалисти, непедагогически персонал, мед. сестра;	постоянен	Училищен бюджет
---	--	---	-------------------------	-------------------------------

4. Създаване на устойчиви механизми и инструменти за гарантиране на сигурността и здравето на децата и учениците.	10. Изпълнение на Г-рафика за провеждане на обучението по безопасност на движението. 11. Провеждане на подробен инструктаж от класните ръководители за охраната на труда в училище и потенциалните опасности. 12.Изготвяне на планове за действие на училищната общност при заплаха от тероризъм и набедавяване на мерки за предотвратяване на кризисни ситуации. 13. Да се изготви оценка на риска за основните опасности и предизвикателства-пожари, наводнения, земетресения, терористичен акт и/или други. 14. Взаимодействие с други институции и организации по изграждане на функциониращи системи за прогнози, мониторинг, ранно предупреждение и оповестяване при бедствия и аварии и други съвременни опасности (кибератаки, терористични заплахи и др.) 15. Информираност на колектива и учениците и стимулиране на изграждане на култура за превенция от бедствия и съвременни предизвикателства на общи събрания и в часа на класа.			
--	--	--	--	--

3. Превенция на ранното напускане на училище. Интеграция на учениците от малцинствени групи.

1. Изпълнение на дейностите по Програмата за превенция на ранното напускане на училище	1. Актуализиране на Програмата за превенция на ранното напускане на училище. 2. Идентифициране на рисковите фактори за преждевременно напускане на училище. 3. Идентифициране на деца в риск от отпадане и картотекирането им от класните ръководители. 4. Намаляване на броя на напусналите ученици и намаляване на броя на неизвинените отсъствия. 5. Защита, уважение и утвърждаване на личното достойнство на учениците. 6. Осигуряване на възможности за индивидуална изява на учениците в областта на техните способности и таланти. 7. Кариерно ориентиране 8. Включване на родителите във всички форми на училищния живот. 9. Приобщаване на родителите като партньори и споделяне на отговорностите за задържане на учениците в училище. 10. Съвместна работа с Кмета на с.Хвостяне, Община Гърмен, Отдел «Закрила на детето» към СП – Гърмен и други институции.	Директор, Класни ръководители, учители.	постоянен	Училищен бюджет
--	---	---	-----------	-----------------

4. Усъвършенстване системата за квалификация, преквалификация и обучение

1. Повишаване на квалификация на педагогическия персонал	1. Усъвършенстване на създадената система за квалификация, повишаване личната квалификация от всеки учител. 2. Използване на разнообразни форми на квалификационна работа – практикум, тренинг, семинар,	Директор, Комисия ПКПС	постоянен	Училищен бюджет
--	---	------------------------	-----------	-----------------

2. Стимулиране мотивацията на учителите за повишаване на квалификацията им и успешно прилагане на ДОС. 3. Квалификация на учителите за работа с родителите на ученици в риск от отпадане. 4. Повишаване на изискванията към работата на учителите за прилагане на ИКТ в процеса на обучение.	лектории, дискусии, участие в научна-практическа конференция, информация от интернет. 3. Създаване на възможност за повишаване на постигнатата професионално-квалификационна степен за всеки член на педагогическата колегия. 4. Повишаване на квалификацията на дългогодишните педагогически кадри. 5. Провеждане на целенасочен подбор на новоназначените учители, притежаващи квалификация по съответния предмет и опит за реализирането на проекти; 6. Повишаване ефективността на педагогическия контрол. Повишаване на изискванията към работата на учители чрез засилване на вътрешно-училищната контролна дейност. 7. Квалификация на учителите по въвеждането на нови учебни програми. 8. Осъществяване на сътрудничество между учителите от училището с учители от други водещи училища и/или ВУЗ с цел обмен на добри педагогически практики. 9. Обмен на информация и съобщения. 10. Участие във всички форми за квалификация организирани на регионални ниво. 11. Квалификация на учителите за работа с деца и ученици в риск от отпадане. 12. Създаване и използване на електронни документи от задължителната училищна документация. 13. Развиване на партньорствата и сътрудничеството между училището и други центрове за обучение.			
---	--	--	--	--

5. Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с обществеността и органите на управление

1. Осъществяване на процеса на подготовка, обучение и възпитание на учениците във взаимодействието и сътрудничество с родителите им. и развиване на конструктивна комуникация във взаимоотношенията в съответствие с ЗПУО.	1. Развиване на способностите и нагласите за конструктивно решаване на проблемни ситуации. 2. Поддържане и актуализиране на информацията с данните и координатите за връзка с ученика и неговите родители. 3. Изпълнение на Правилника за дейността на училището. 4. Стриктно спазване графика за консултации. 5. Планиране на съвместни дейности с родителите. 6. Педагогическата колегия периодично и своевременно ще предоставя информация: - за успеха и развитието на учениците в образователно-възпитателния процес; - за спазването на училищната дисциплина; - уменията на децата за общуване с учениците и учителите; - интегрирането им в училищната среда; - за посещаемостта на учебните часове от учениците; - за отсъствието на ученика от учебни часове, 7. Училището предоставя възможност и ще оказва необходимото съдействие на родителите за: - да се срещат с класния ръководител и преподавателите по предмети в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време; - да участват в родителските срещи; - да изразяват мнение и да правят предложения за развитие на училището; - да присъстват и при желание от тяхна страна да бъдат изслушани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на детето им; - да участват в индивидуални срещи – за планиране на	Директор, Класни ръководители, учители, общественост.	Постоянен	Училищен бюджет,
2. Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование.				
3. Изграждане на система от взаимовръзки и обратна информация за проблема с безпричинните отсъствия и успеваемостта на учениците.				

4. Активно участие на родителската общност в решаване на училищните проблеми и функциониране на Обществен съвет като орган за подпомагане на развитието на училището и за граждански контрол на управлението му.	развитието на детето и при наличието на инциденти и потребност за спешно реагиране във връзка с тревожни обстоятелства; - да участват в самоподготовката и подготовката на домашните; - да участват в Обществения съвет; - да осигуряват посещаемостта на ученика в училище; - да се запознаят срещу подпис с училищния учебен план и с правилника за дейността на училището при записване на детето или ученика; - да се явяват в училището, когато важни причини налагат това и бъдат поканени от класния ръководител или директора; - намиране на нови форми за общуване; - правата на родителя в процедурата по налагане на наказание; - присъствие на родител при изслушване на ученик и да изрази мнение при налагане на наказания на ученик. 8. Продължаване на традицията за провеждане на благотворителни Коледни базари. Участие в дарителски кампании.	Директор, Класни ръководители, учители, общественост.	Всяка учебна година, Коледен базар	дарения
--	--	---	--	---------

5. Развитие и подобрения във външната и вътрешна среда на училището. Ефективно внедряване на ИКТ.

1. Създаване на условия за активна образователно - възпитателна дейност с учениците.	1. Планиране, реализация и поддръжка за подобряване състоянието на външната среда. 2. Дългосрочно планиране на дейности за подобряване на средата, в която се работи – кабинет, класна стая, коридори. 3. Привличане на повече млади учители, 4. Включване на максимален брой учители във вземането на управленски решения чрез участието им	Директор, Класни ръководители, педагогически специалисти.	Постоянен	Училищен бюджет
2. Повишаване на привлекателността на				

учебния процес и привличане на млади учители.	методически объединения и комисии.		
4. Продължаващо модернизирание и развитие на материално-техническата база на училището в сферата на дигитализацията	5. Използване на различни форми за мотивиране на персонала.		
5. Естетизация на околната среда.	6. Провеждане на тимбилдинг и обучения на колектива, семинари и др.		
6. Продължаващо внедряване в образователния процес на новите информационни технологии за повишаване ефективността на образователно-възпитателния процес.	7. Обновяване и увеличаване на компютърната техника със съвременни интерактивни средства за обучение.		
	8. Осигуряване на ефективна ИКТ среда за развитие и използване на електронно образователно съдържание.		
	Обезпечаване и повишаване на ефективността на учебния процес и управлението на административната дейност.		
	9. Изграждане на работещ и ефективен Обществен съвет и Училищно настоятелство чрез привличане в тях на бивши ученици, родители и общественици.		
	10. Разработване на проекти за обогатяване на училищната МТБ.		
	11. Основни ремонти на ВИК и ел. инсталации.		
	12. Подобряване на условията за ученически спорт и разнобразяване на формите за провеждане на учебните часове по физическо възпитание и спорт.		
	13. Текущи ремонти в класните стаи и обезпечаване на подходящо им обзавеждане.		
	14. Всеки учител, с помощта на училищното ръководство, реализира дейности за подобряване на интериора на работната среда		
	15. Допълнително оформяне и естетизация на училищния двор.		
	16. Поддръжка на местата за почивка.		
	17. Създаване на условия в подходящи случаи учениците да използват ИКТ за решаване на проблеми по учебни предмети.		
	18. Включване в електронна платформа за обучение от		

	разстояние в електронна среда. 19. Усъвършенстване на уменията на учителите за работа с ИКТ в класната стая; 20. Снабдяване на учителите със служебни, евтими и надеждни смарт устройства (лаптопи, таблети и др.); 21. Внедряване на нови технологии – интерактивни дъски/дисплеи, технологии за видеоконферентни връзки 22. Преминаване на работа в електронен дневник и електронни форми на училищна документация.			
--	--	--	--	--

V. ИНДИКАТОРИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА.

Основните индикатори за реализиране на Стратегията са:

- индикатори за изпълнение
- индикатори за резултат, както следва:

ИНДИКАТОРИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА.	
<i>Индикатори за изпълнение:</i>	<i>Индикатори за резултат:</i>
• Брой на отпадналите от училище за една учебна година; • Брой отсъствия по уважителни и неуважителни причини; • Дял на учениците, повтарящи класа; • Дял на завършилите основно образование ученици от етническите малцинства, продължили обучението си в гимназиален етап; • Брой на преживяващо напусналите образователната система;	• Резултати от национални външни оценявания; • Повишена езиковата култура и функционална грамотност на учениците. • Намален дял на учениците със слаби постижения. • Действащ Обществен съвет; • Подобрена и обогатена материално – техническата база. • Разширена система за видеонаблюдение и охрана на училището. • Разширени и разнообразни извънкласни и извънучилищни дейности.

• Брой привлечени млади учители. • Брой родители, привлечени за активно включване и съдействие в училищните дейности. • Брой учители участвали в квалификационни форми и придобили по-висока ПКС.	• Участие в проекти и национални програми. • Приложение на проектно базирано обучение в учебните часове. • Повишена квалификация на педагогическия персонал за прилагане на иновационни технологии в процеса на обучение. • Подобен психоклимат в училище с междупличностни отношения, основани на принципите за толерантност, взаимопомощ, уважение. • Дигитална осигуреност на учебния процес, училищната и учебна документация. • Проведено атестиране.
---	---

VI. КОНТРОЛИ И СРОКОВЕ.

КОНТРОЛИ И СРОКОВЕ.	
Срокове:	Контроли:
• Доклади за изпълнението на стратегическите цели. • Годишно обработване на получената при наблюдението информация в нейната цялост, за да се прецени степента на справяне и значимостта на направеното. • Годишно докладване на изпълнението на стратегически документи чрез сравнителни данни от предходните години, за да се даде перспектива на изпълнението. • Оценяване на работата на учителите за постигане на стратегическите цели, които са им възложени от директора.	• Отсъствия – ежемесечно, за срок, годишно; • Отпадания – на учебна година; • Анализ на обучителните резултати – входно, междинно ниво, годишни резултати с предходна година; • Извънкласни форми - брой изяви, брой включени ученици. • Проектни дейности - за учебна година;

VII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Стратегията дава информация на учениците, родителите, учителите и обществеността, относно целите на обучение и възпитание, на основните принципи, форми, методи и технологии за трансформирането им в резултати.

Отчитането на резултатите се предшества от анализ и оценка на въздействието, заедно с препоръки за актуализиране/отпадане или за нови мерки за следващия период. При необходимост може да се удължи времето за осъществяване на неизпълнените ангажменти; извършва се актуализиране на някои дейности или се прекратява тяхното изпълнение, както и се допълват нови дейности.

Резултатите по изпълнение на стратегията се отчитат на педагогически съвет.

Срокът за изпълнение на тази стратегия е краят на учебната 2023/2024 учебна година.

Стратегията се актуализира в началото на всяка учебна година, както и в случаи на значителни промени в организацията на работа в училището или на нормативната база. В съответствие с приоритетите на МОН, РУО на МОН - Благоевград и община Гърмен.

На основата на тази стратегия се изработва двугодишен план за дейностите с конкретни срокове и отговорници.

Със стратегията за развитие на училището са запознати всички членове на колектива, ученици, родители, РУО на МОН гр. Благоевград, финансиращия орган.